

Geran Pembangunan Kebolehan

Kandungan

BAHAGIAN 1: GAMBARAN KESELURUHAN GERAN PEMBANGUNAN KEBOLEHAN	2
BAHAGIAN 2: KELAYAKAN PERMOHONAN GERAN	7
BAHAGIAN 3: PROSES PERMOHONAN DAN PENILAIAN	8
BAHAGIAN 4: JIKA PERMOHONAN ANDA DILULUSKAN	11
LAMPIRAN A: SKIM MENTOR DAN SKIM PERANTIS	12
LAMPIRAN B: PEMBAYARAN GAJI BAGI PEKERJA YANG MENJALANI PROGRAM LATIHAN DALAM WAKTU BEKERJA DAN ELAUN LATIHAN	14

Bahagian 1: Gambaran Keseluruhan Geran Pembangunan Kebolehan

Bagaimana Geran Pembangunan Kebolehan dapat digunakan?

Geran ini diwujudkan bagi menggalak dan menyokong usaha mereka yang melibatkan diri dalam aktiviti seni dan budaya Singapura dari segi meningkatkan kebolehan profesional mereka secara berterusan. Geran ini boleh digunakan untuk membantu individu atau pertubuhan dalam kategori program atau aktiviti latihan berikut:

	Untuk Permohonan Individu	Untuk Permohonan Pertubuhan
Aktiviti latihan profesional dan program meningkatkan kemahiran seperti: <ul style="list-style-type: none"> • bengkel-bengkel, kelas-kelas yang dikelolakan oleh pakar, seminar, persidangan • program professional (contoh: kursus yang diiktiraf seperti diploma professional) • residensi • penyertaan dalam pertandingan¹ 	Perlu menyertai dalam aktiviti/program	Perlu menghantar pekerja atau ahli pertubuhan untuk menyertai aktiviti ATAU Merancang aktiviti untuk pekerja atau ahli pertubuhan² (termasuk pelatih dan perantis)
Aktiviti latihan semasa kerja seperti: <ul style="list-style-type: none"> • Latihan Bekerja • Program latihan amali 		
Skim Mentor dan Skim Perantis	Perlu menyertai dalam program sedia ada atau memilih untuk merancang dan menguruskan program sendiri	

Geran Pembangunan Kebolehan dapat digunakan untuk menyokong pendedahan serta pembelajaran dalam pelbagai kegiatan bidang seni. Namun keutamaan diberikan kepada bidang-bidang berikut yang dikenal pasti sebagai bidang yang perlu dipergiat atau bidang yang penting untuk pembangunan arena seni Singapura:

- Kegiatan seni yang berpusatkan pendidikan dan melibatkan masyarakat dan/atau belia (contoh: pemudahcaraan dan pedagogi)

¹ Penyertaan dalam pertandingan harus disertai dengan peluang untuk meningkatkan kebolehan secara profesional seperti menghadiri bengkel-bengkel dan kelas-kelas yang dikeblakan pakar. Pertubuhan yang merancang untuk mengadakan pertandingan harus cuba untuk mendapatkan Geran Penyertaan dan Persembahan.

² Sekiranya anda berminat merancang aktiviti latihan di peringkat industri yang dapat merapatkan jurang kebolehan yang kritikal, sila hubungi pihak kami.

- Kegiatan seni yang berpusatkan bentuk seni tradisional yang mencerminkan warisan budaya Cina, Melayu dan India di Singapura
- Mengendalikan pameran seni visual
- Penerbitan, penyuntingan dan penterjemahan bahan-bahan sastera serta penulisan kreatif
- Perekaan secara teknikal dan pengurusan penerbitan
- Pengurusan seni (termasuk pengurusan perniagaan dan kepimpinan)
- Penyelidikan, penulisan kritik dan dokumentasi seni

Bidang-bidang yang diutamakan ini disemak dari semasa ke semasa

Had Jangka Masa Sokongan

Geran Pembangunan Kebolehan dapat memberi sokongan untuk kegiatan dan program yang dijalankan dalam jangka masa tidak lebih daripada 12 bulan berturut-turut.

Kegiatan yang tidak mendapat sokongan Geran Pembangunan Kebolehan

- Kegiatan yang tidak melibatkan atau memanfaatkan penggiat atau pekerja seni.
- Program pendidikan peringkat tinggi yang telah mendapat subsidi daripada Kementerian Pendidikan (iaitu kursus NITEC, NITEC Lanjutan, Diploma, Ijazah Sarjana Muda).
- Program ijazah sepenuh masa (iaitu Ijazah Sarjana Muda, Ijazah Sarjana atau Kedoktoran). Individu yang ingin mendapat sokongan bagi program tersebut boleh memohon untuk mendapatkan biasiswa NAC.
- Kegiatan yang telahpun disokong NAC melalui skim atau geran lain.
- Komponen program yang kosnya telahpun diberi bantuan oleh agensi pemerintah lain seperti Agensi Pembangunan Tenaga Kerja (WDA).
- Kegiatan yang telah bermula ataupun selesai diadakan (sila rujuk halaman 7 untuk tarikh tutup permohonan).

Garis Pandu Pendanaan NAC

NAC mengalu-alukan kepelbagaian pendapat dan dialog terbuka dalam bidang seni. Namun begitu, sebagai badan berkanun yang bertanggungjawab mengagihkan dana awam untuk kegiatan yang sejajar dengan dasar pemerintah, NAC harus mengutamakan pendanaan kepada cadangan yang tidak:

- Menyokong atau melobi gaya hidup yang tidak disenangi masyarakat umum
- Memburuk-burukkan dan merendahkan maruah seseorang, kumpulan atau kelompok individu berdasarkan bangsa atau agama, atau yang boleh mencetus konflik atau salah faham dalam masyarakat kita yang berbilang budaya dan agama.
- Melemahkan kuasa atau legitimasi pemerintah dan institusi-institusi awam, atau mengugut keselamatan atau kestabilan negara.

Apakah tahap sokongan pendanaan yang boleh didapatkan melalui Geran Pembangunan Kebolehan?

	Individu	Pertubuhan	
		Tidak Mengaut Keuntungan atau Persatuan Kolektif	Mengaut Keuntungan
Peratusan perbelanjaan sebenar yang disokong geran		Sehingga 70%	Sehingga 30%
Had jumlah keseluruhan bagi setiap tahun kewangan	\$20,000	\$75,000	

Apakah jenis perbelanjaan yang boleh disokong Geran Pembangunan Kebolehan?

1. Bagi individu atau pertubuhan yang merancang untuk menghantar pekerja/ ahli menyertai sebuah kegiatan atau program latihan

- Yuran Penyertaan**

Yuran termasuk yuran kursus, yuran bengkel, yuran persidangan, yuran pendaftaran pertandingan, dll. Kos bagi program pilihan yang disenaraikan secara rasmi dalam program keseluruhan boleh diambil kira untuk sokongan geran sekiranya program-program tersebut relevan untuk mencapai matlamat pengajian.

- Wang Sumbangan Mentor**

*Ini merupakan sejumlah wang yang diperlukan untuk mendapatkan khidmat mentor yang boleh memberikan nasihat dan bimbingan profesional agar matlamat pengajian dapat dicapai melalui kegiatan atau program yang diadakan. Rujuk **Lampiran A** untuk keterangan lanjut.*

- Kos Bahan-bahan Latihan**

Anda harus membuktikan bahawa bahan-bahan latihan (termasuk buku, bahan seni, dll.) diperlukan untuk menyertai kursus/ program. Sedapat mungkin, sila hantarkan senarai bahan-bahan keperluan yang dikeluarkan pihak penganjur latihan sebagai dokumen sokongan.

- Kos Sewa Tempat dan Peralatan**

Anda harus membuktikan bahawa tempat dan peralatan khusus diperlukan untuk memastikan keberkesanan skim mentor atau skim perantis.

Tambahan pula, bagi pertubuhan yang menghantar pekerjanya untuk latihan luar

- Gaji bagi pekerja yang melalui latihan dalam waktu bekerja**

Kos ini boleh diambil kira untuk sokongan geran sekiranya pekerja anda akan terus menerima gaji daripada pertubuhan anda sewaktu dia menjalani latihan dalam waktu bekerja. Dalam hal ini, Geran Pembangunan Kebolehan boleh memberi sokongan kewangan sehingga 70% gaji sebenar pekerja

bagi setiap bulan atau setiap jam, dihadkan pada \$7.50 sejam (bagi pekerja yang dibayar mengikut jam) atau \$1,400 sebulan, jumlahmana yang lebih rendah. Rujuk **Lampiran B** untuk maklumat tentang kelayakan dan keterangan lanjut.

Sebagai dokumen sokongan, pihak pertubuhan mungkin diminta menghantar slip gaji paling terkini bagi pekerja yang dihantar untuk menjalani latihan.

2. Bagi pertubuhan yang merancang untuk mengadakan kegiatan atau program latihan

- **Yuran Pelatih**

Yuran ini boleh diambil kira sekiranya pertubuhan anda mengambil khidmat pelatih untuk menjalankan sebuah program yang berstruktur.

- **Wang Sumbangan Mentor**

Ini merupakan sejumlah wang diperlukan untuk mendapatkan khidmat mentor yang boleh memberikan nasihat dan bimbingan profesional agar matlamat pengajian dapat dicapai melalui kegiatan atau program yang diadakan. Rujuk **Lampiran A** untuk keterangan lanjut.

- **Kos Logistik dan Bahan-bahan untuk mengadakan kegiatan latihan**

- **Kos Sewa Tempat**

Kos ini merupakan kos menyewa ruang untuk menjalankan aktiviti atau program. Namun begitu, bantuan tidak dapat diberikan sekiranya aktiviti atau program diadakan di ruang yang telahpun mendapat sokongan NAC menerusi Arts Housing Scheme atau Framework for Arts Spaces.

- **Kos Bahan-bahan dan Logistik**

Kos ini termasuk kos pencetakan atau kos mendapatkan bahan-bahan untuk mengadakan kegiatan latihan, serta kos persiapan logistik sekiranya ianya tidak disediakan di ruang pilihan.

- **Kos Pemasaran**

Kos ini termasuk kos menyiapkan dan mengedarkan bahan pemasaran untuk kegiatan atau program dan kos tersebut hanya boleh disokong sekiranya aktiviti atau program tersebut dibuka untuk peserta dari luar pertubuhan. Kos ini tidak boleh mendapat sokongan geran sekiranya kegiatan atau program latihan yang dijalankan diadakan dalam pertubuhan dan hanya dibuka untuk pekerja atau ahli pertubuhan sahaja.

- **Kos mendapatkan lebih tenaga kerja**

Kos ini merupakan kos untuk mendapatkan lebih tenaga kerja (contohnya kos mendapatkan pekerja sementara, bayaran kerja lembur, gaji/ yuran tambahan untuk masa / projek tambahan) untuk mengadakan aktiviti atau program latihan. Namun begitu, Geran Pembangunan Kebolehan tidak boleh digunakan untuk menyokong gaji pokok bagi pekerja sedia ada yang telahpun menerima sokongan Geran Utama atau Geran Semaian. Pihak NAC mungkin akan meminta bukti pembayaran gaji/ yuran sebagai dokumen sokongan.

- **Elaun Latihan untuk Intern atau Perantis**

Sokongan geran boleh didapati sekiranya pertubuhan anda memberikan elaun kepada intern dan perantis yang diterima untuk bekerja dan belajar semasa bekerja. NAC boleh memberi sokongan sehingga 70% elaun latihan sebenar, dihadkan pada \$1,400 sebulan.

Selain elaun latihan, NAC boleh memberi sokongan tambahan kepada pertubuhan yang menghantar intern dan perantis untuk kegiatan latihan tambahan seperti persidangan, kelas latihan atau bengkel. Walau bagaimanapun, intern dan perantis tersebut tidak layak untuk menerima gaji yang diberikan

bagi mereka yang menjalani latihan pada waktu bekerja. Rujuk **Lampiran B** untuk maklumat tentang kelayakan dan keterangan lanjut.

3. Bagi Aktiviti yang dijalankan di luar negara atau Mendapatkan khidmat pelatih dari luar negara

- **Kos pengangkutan pergi balik dari lokasi kegiatan**

Kos ini termasuk tambang penerbangan, tiket kereta api, pengangkutan darat atau tiket feri untuk pergi ke lokasi kegiatan atau program latihan dan balik.

- **Kos bagi khidmat mengangkut kelengkapan pergi balik dari lokasi kegiatan**

Kos ini boleh mendapat sokongan geran sekiranya proses mengangkut kelengkapan itu penting dalam kegiatan atau program latihan yang dijalankan

- **Visa**

- **Insurans Perjalanan**

- **Penginapan**

Kos penginapan dihadkan dari malam sebelum permulaan kegiatan atau program hingga malam hari terakhir kegiatan atau program. Contohnya, sekiranya program bermula pada 2 Disember dan berakhir pada 5 Disember, kos bagi penginapan dari malam 1 Disember hingga malam 5 Disember boleh mendapat sokongan geran.

- **Elaun Sara Hidup**

Elaun ini untuk menampung kos makan dan pengangkutan harian.

4. Kos yang tidak boleh mendapat sokongan geran

- **Kos Aset** seperti perkakas komputer, kenderaan, perabot, peralatan muzik

- **Komponen Kos** (contohnya yuran kursus, gaji bagi pekerja yang menjalani latihan dalam waktu bekerja) bagi kegiatan atau program latihan yang telahpun mendapat subsidi atau dana daripada NAC atau agensi pemerintah yang lain.

Bahagian 2: Kelayakan Permohonan Geran

Siapa yang layak memohon untuk Geran Pembangunan Kebolehan?

1. **Individu** yang merupakan warganegara Singapura atau Penduduk Tetap (PR) yang tinggal di Singapura dan menyumbang secara aktif kepada persada seni tempatan
2. **Pertubuhan** yang berdaftar sebagai entiti dengan Penguasa Peraturan Perakaunan dan Korporat (ACRA) atau pertubuhan dengan Pendaftar Pertubuhan (ROS) semasa membuat permohonan.
3. **Kumpulan Tidak Rasmi atau Persatuan Kolektif** di mana kebanyakan ahlinya merupakan warganegara Singapura atau Penduduk Tetap (PR) boleh memohon tetapi pihak pemohon harus mewakili kumpulan atau persatuan dan bertanggungjawab dalam segala hal guaman dan kewangan.

Siapakah yang tidak layak memohon untuk Geran Pembangunan Kebolehan?

- Pertubuhan yang dibentuk untuk tujuan bukan sekular
- Pertubuhan yang masih belum menyerahkan laporan penilaian bagi geran NAC yang terdahulu.
- Pertubuhan yang masih belum melunaskan hutang yang tertunggak dengan NAC pada masa permohonan dibuat.
- Pertubuhan dan institusi yang masih menerima geran operasi dari Kerajaan
- Pertubuhan yang telah dimasuki dalam Skim Geran Utama NAC dari tahun kewangan 2016 dan selanjutnya

Bahagian 3: Proses Permohonan dan Penilaian

Bagaimana untuk memohon Geran Pembangunan Kebolehan?

Anda harus menghantar permohonan kepada nac_capabilitydevt_grant@nac.gov.sg.

Maklumat yang diperlukan

Anda harus menyediakan dan menyerahkan bahan-bahan berikut pada masa permohonan dibuat:

- Borang Permohonan Geran
- Vitae Kurikulum (CV) ataupun surat perakuan pihak-pihak utama yang terlibat
- Keterangan bertulis serta bahan-bahan sokongan tentang kegiatan atau program pembangunan kebolehan yang dicadangkan.
- Belanjawan

Tarikh Tutup Permohonan

Permohonan untuk Geran Pembangunan Kebolehan dibuka enam kali setahun. Jadual di bawah menyenaraikan tarikh tutup permohonan.

Bagi projek yang diadakan antara atau selepas	Tarikh Akhir Permohonan	Tarikh Akhir Pemberitahuan Keputusan Permohonan
15 Julai – 14 September	15 April	15 Jun
15 September – 14 November	15 Jun	15 Ogos
15 November – 14 Januari	15 Ogos	15 Oktober
15 Januari – 14 Mac	15 Oktober	15 Disember
15 Mac – 14 Mei	15 Disember	15 Februari
15 Mei – 14 Julai	15 Februari	15 April

Semua permohonan harus dihantar sebelum 11.59 malam pada tarikh akhir yang dinyatakan. Anda boleh menghantar permohonan geran lebih awal sebelum tarikh permohonan yang ditetapkan.

Sekiranya anda sedang menunggu pengesahan atau undangan untuk menyertai sesebuah program, anda harus menghantar permohonan anda sebelum tarikh akhir yang dinyatakan. Namun begitu, anda harus menyatakan dalam permohonan bahawa anda sedang menunggu pengesahan atau undangan daripada pihak penganjur program. Jika anda mendapat Geran Pembangunan Kebolehan, ansuran pertama akan dimasukkan setelah anda menghantar dokumen-dokumen yang mengesahkan penyertaan anda dalam program atau kegiatan tersebut (contohnya surat undangan, surat pengesahan atau surat penerimaan)

Bagaimana permohonan geran dinilai?

Di dalam borang permohonan, anda dikehendaki menerangkan kepada kami:

- Peranan yang anda mainkan dalam bidang seni
- Matlamat pembangunan kebolehan anda
- Apa yang akan anda lakukan sewaktu kegiatan atau program untuk mencapai matlamat tersebut
- Bagaimana anda akan menilai kemajuan anda dan menggunakan apa yang telah dipelajari ke dalam kerja anda dalam bidang seni.

Dengan maklumat yang diberikan, Geran Pembangunan Kebolehan anda akan dinilai bersandarkan faktor-faktor berikut:

- Sejauh mana permohonan anda memenuhi matlamat geran dan kriteria penilaian.

- Anggaran belanjawan yang realistik
- Adanya dana daripada NAC

Kriteria Penilaian

Penilaian NAC berpandukan kriteria-kriteria berikut yang diambil kira sama rata:

- **Kebolehan untuk memenuhi keperluan industri**
 - Sejauh mana penglibatan anda dalam kegiatan yang dicadangkan boleh membawa manfaat yang lebih meluas kepada bidang seni
 - Sejauh mana penglibatan anda dalam kegiatan yang dicadangkan boleh memenuhi jurang kebolehan yang telah dikenal pasti ataupun keperluan dalam industri seni
- **Mutu dan Kerelevanan Program**
 - Kepaduan cadangan yang dibuat serta kerelevanan kegiatan atau program yang dicadangkan pada matlamat pembangunan kebolehan yang dinyatakan.
 - Sejauh mana kegiatan atau program memperkukuh apa yang diamalkan atau kebolehan anda sebagai seorang profesional yang bekerja dalam bidang seni.
 - Kemahiran dan kemampuan pihak-pihak penting (contohnya, pihak penganjur, pelatih atau rakan kongsi) untuk menjalankan kegiatan atau program yang dicadangkan.
 - Kebolehan untuk mengendalikan program melalui garis waktu dan belanjawan yang dicadangkan dari segi perancangan, penggunaan bahan dan penilaian
- **Rekod Prestasi dan Potensi Pemohon**
 - Rekod prestasi serta komitmen pemohon pada persada seni tempatan
 - Sejauh mana kemahiran serta kebolehan anda mencerminkan potensi anda untuk lebih memajukan dan terus menyumbang pada persada seni tempatan

Siapa yang menilai permohonan geran anda?

Pemohon akan dinilai sebuah kumpulan dalaman atau sekumpulan penilai dari dalam dan luar. Penilai luar terdiri daripada penasihat industri, pakar serta penggiat seni yang akan menilai dan memberi komen tentang kelayakan permohonan berdasarkan kriteria yang diberikan.

Semua permohonan yang dihantar kepada NAC akan dianggap sulit dan dirahsiakan. Panel penilai juga terikat pada perjanjian di mana mereka tidak boleh mendedahkan maklumat yang dikongsi sebelum menilai sebarang cadangan.

Apa yang akan berlaku setelah permohonan dinilai?

Permohonan yang diluluskan

Jika permohonan anda berjaya diluluskan, anda akan menerima surat tawaran yang termasuk:

- Terma dan syarat geran
- Matlamat dan sasaran berdasarkan permohonan anda

Kecuali dinyatakan sebaliknya, tawaran **geran ini sah digunakan selama dua (2) minggu dari tarikh surat pemberitahuan dikeluarkan**. Setelah itu, tawaran itu dianggap luput.

Permohonan yang tidak diluluskan

Surat pemberitahuan akan dihantar dalam jangka masa pemberitahuan yang ditetapkan.

Semua surat rayuan harus dihantar dalam masa dua (2) minggu daripada tarikh pemberitahuan keputusan.

Bahagian 4: Jika permohonan anda diluluskan

Bagaimanakah dana diagihkan?

Bergantung kepada kuantum geran, geran anda akan dimasukkan ke dalam akaun bank anda melalui GIRO sebanyak dua atau tiga kali ansuran, seperti disenaraikan dalam jadual di bawah ini.

Kuantum Geran	Ansuran pertama	Ansuran kedua	Ansuran ketiga
Kurang daripada \$10,000	80% apabila geran diluluskan dan diterima pemohon	20% apabila projek berjaya diselesaikan, laporan diserahkan dan penyata akaun disahkan	-
Sepadan dengan atau lebih daripada \$10,000	50% apabila geran diluluskan dan diterima pemohon	30% apabila projek berjaya diselesaikan. Pemohon harus memberitahu pihak NAC secara bertulis apabila projek selesai.	20% apabila laporan diserahkan dan penyata akaun disahkan

Bagaimanakah NAC menilai kemajuan anda?

Pengurus Akaun anda akan sering menghubungi anda untuk mengetahui perkembangan projek anda.

Apakah yang diperlukan setelah projek anda selesai?

- Laporan penilaian diri dan tinjauan peserta (Borang standard disediakan oleh NAC).
 - Penganjur kegiatan atau program diminta memberi borang tinjauan kepada semua peserta, menyerahkan kembali borang-borang yang telah diisi dan merumuskan dapatan tinjauan tersebut dalam laporan penilaian pertubuhan.
- Laporan penilaian pertubuhan (untuk Pertubuhan)
- Laporan penilaian mentor/ penyelia (untuk skim mentor, skim perantis dan latihan amali)
- Penyata akaun terakhir³
- Bahan-bahan tambahan berkenaan kegiatan yang dijalankan seperti video dan gambar-gambar (jika ada)

Keperluan Tambahan

Anda mungkin diminta menghantar bahan berikut sebagai sebahagian keperluan yang perlu diserahkan:

Kursus-kursus yang dapat disahkan	Salinan transkrip dan sijil
Kegiatan-kegiatan yang dijalankan di luar negara	Sesi perkongsian dengan NAC dan/atau rakan-rakan

³ NAC mungkin meminta resit dan invoice untuk mengesahkan penyata akaun yang diserahkan. Bagi geran sebanyak \$20,000 dan ke atas, penyata akaun harus disahkan oleh akauntan yang berdaftar dengan Institut Akauntan Berkanun Singapura (ISCA)

Tinjauan Tahunan bagi Penerima Geran Pembangunan Kebolehan

Pihak NAC akan melakukan tinjauan tahunan dengan semua penerima Geran Pembangunan Kebolehan untuk mendapat tahu bagaimana kegiatan atau program yang dijalankan telah menolong dengan pembangunan profesional anda. Maklum balas anda boleh membantu pihak NAC untuk lebih memahami keberkesanan geran dan cara-cara yang berpotensi memperbaikinya agar dapat memenuhi keperluan industri.

Lampiran A: Skim Mentor & Skim Perantis

Apa yang difahamkan dengan skim mentor?

Skim Mentor selalunya diadakan atas dasar perjanjian peribadi antara dua individu – seorang di antaranya yang lebih berpengalaman daripada yang seorang lagi. Walaupun masih bersifat profesional, hubungan antara mereka tidak terikat dengan kontrak dan tidak memerlukan ganjaran kewangan, pekerjaan pada masa akan datang atau pensijilan rasmi. Perjanjian seperti ini sering berlaku di mana sesuatu kemahiran atau latihan yang diberi selalunya bersifat artistik dan kreatif.

Apa yang difahamkan dengan skim perantis?

Skim Perantis ialah sejenis latihan semasa bekerja di mana seseorang individu ditempatkan pada pertubuhan tertentu. Perjanjian seperti ini selalunya lebih formal daripada skim mentor, dan dalam situasi tertentu (dalam industri lain atau luar negara), disahkan oleh badan-badan/ akademi profesional di mana adanya pensijilan rasmi. Walaupun skim perantis agak sama dengan skim mentor (di mana kemahiran diberikan antara dua individu), ia harus ada matlamat yang jelas, waktu latihan yang dinyatakan secara eksplisit dan dalam situasi tertentu, adanya pensijilan rasmi daripada badan/ akademi profesional pelatih. Sekiranya pelatih tersebut berkelulusan dan bersijil, dia mempunyai alasan yang baik untuk meminta yuran bagi khidmat profesional.

Lampiran B: Gaji bagi pekerja yang menjalani latihan dalam waktu bekerja dan Elaun Latihan

Gaji bagi pekerja yang menjalani latihan dalam waktu bekerja

Jika anda mewakili sebuah pertubuhan yang layak menerima geran, pihak NAC boleh membantu anda menampung kos tenaga pekerja yang perlu ditanggung apabila menghantar pekerja untuk menjalani latihan pada waktu bekerja.

Kelayakan

Untuk melayakkan diri, individu yang menyertai program latihan mesti :

- Rakyat Singapura atau Penduduk Tetap (PR);
- Ditaja sepenuhnya ataupun tidak sepenuhnya oleh pertubuhan anda untuk kos latihan yang perlu ditanggung (contohnya, yuran kursus);
- Pekerja sepenuh masa atau separuh masa di pertubuhan anda
- Masih menerima gaji apabila menjalani program latihan;

Had Kadar

Pihak NAC boleh memberi sokongan sebanyak 70% daripada gaji sebenar pekerja bagi setiap bulan atau setiap jam, dihadkan pada \$7.50/ jam (untuk pekerja yang dibayar mengikut jam) atau \$1,400/bulan, jumlah mana yang lebih rendah. Sebagai dokumen sokongan, pihak NAC mungkin meminta pertubuhan menghantar slip gaji paling terkini bagi pekerja yang dihantar untuk menjalani latihan.

Elaun Latihan

Pihak NAC juga boleh memberi subsidi untuk elaun latihan yang diberikan kepada individu yang diambil untuk belajar semasa bekerja. Untuk melayakkan diri, individu yang diambil bekerja mesti:

Kelayakan

- Rakyat Singapura atau Penduduk Tetap (PR);
- Layak menerima faedah pekerjaan yang sama dengan pekerja bergaji yang lain pada waktu memberi khidmat;
- Komited pada jadual kerja tetap di pertubuhan anda, sama ada bagi pekerja sepenuh masa ataupun separuh masa.

Had Kadar

Pihak NAC boleh memberi sokongan sebanyak 70% daripada elaun latihan, dihadkan pada \$1,400/bulan, jumlah yang mana yang lebih rendah. Sebagai dokumen sokongan, pihak NAC mungkin meminta pertubuhan menghantar slip gaji paling terkini bagi pekerja yang dihantar ke program latihan.

Bolehkah Geran Pembangunan Kebolehan membantu menyokong pelatih atau perantis menghadiri kegiatan latihan tambahan?

Geran Pembangunan Kebolehan boleh digunakan untuk menyokong latihan tambahan yang telahpun dimasukkan dalam rancangan pembelajaran individu (contohnya, bengkel, kursus di luar negara) selagi program-program ini tidak memakan masa lebih daripada 12 bulan berturut-turut. Pihak NAC akan menilai sama ada kegiatan tersebut boleh disokong dan ini bergantung pada:

- (i) Sejauh mana program tersebut relevan dan penting demi memenuhi matlamat pengajian secara keseluruhan.
- (ii) Sejauh mana kegiatan latihan tambahan yang disarankan itu bersepadu dengan rancangan pengajian